

香港教師會李興貴中學

2024 至 25 年度學校發展津貼計劃書

諮詢教師的方法：在教職員會議向教師諮詢後，於財務會議討論

項目	關注重點	推行計劃	時間表	財政預算	表現指標	評估機制	負責人
減輕教師工作量他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input checked="" type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他（請注明）	協助老師處理文書工作和製作推廣學校的宣傳品	聘請教學助理	全年	全年 \$214,200.00 (24-25 年度)	教學助理能有效協助各科組同事完成文書工作，推行活動，製作宣傳品，讓同事有更多空間發展課程	-教職員意見 -教學助理工作表現	韓文暄
	協助老師處理文書工作	聘請行政助理	全年	全年 \$163,044.00 (24-25 年度)	行政助理能有效協助各科組同事完成行政文書工作，讓同事有更多空間發展課程	-教職員意見 -行政助理工作表現	韓文暄
	協助語文科老師設計教材	聘請語文教學助理 (0.5 TA)	全年	全年 \$103,824.00	語文教學助理能有效支	-語文科老師意見	韓文暄 卜嘉琪

				(24-25 年度)	援語文科老師製作教材，讓語文科老師有更多空間發展課程，和照顧不同能力的學生	-語文教學助理工作表現	李庭楓
--	--	--	--	-------------------	---------------------------------------	-------------	-----